



ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA

Relazione del direttore Generale Esercizio 2016

Ai fini dell'esame dell'attività svolta dall'Ente nel corso dell'anno 2016, è necessario richiamare gli obiettivi programmatici indicati con Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n.24 del 28 luglio 2016 di approvazione del DUP 2016-2018 e la programmazione finanziaria di cui al Bilancio di previsione 2016-2017 approvato con Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n.25 del 03 agosto 2016.

Con deliberazione del Comitato istituzionale d'Ambito n. 32 del 23/11/2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018, il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance dell'esercizio 2016, con la quale sono stati dettagliati gli obiettivi sulla base della programmazione strategica ed operativa del Dup.

Gli obiettivi previsti nel PEG, dettagliati nel seguito, sono stati pressoché raggiunti con intensa attività delle strutture.

## **1 Ottimizzazione delle modalità e degli strumenti di partecipazione dei componenti degli organi istituzionali ai processi decisionali.**

- Predisposizione linee guida per la gestione e l'organizzazione del servizio di Economato: nelle more della predisposizione e approvazione del Regolamento per la gestione e l'organizzazione del Servizio Economato, sono state approvate con DCI n.6 del 21 marzo 2016, le linee guida per garantire il funzionamento del servizio.

- Predisposizione della bozza del regolamento per il funzionamento del Comitato, da presentare al medesimo organo per l'approvazione.

In considerazione della necessità di fornire agli organi dell'Ente e, nel caso specifico, al Comitato istituzionale d'Ambito, uno strumento di regolamentazione interna atto a consentire un più efficiente e corretto funzionamento dello stesso, nel rispetto dei principi prefissati dalla legge e dallo Statuto, con DCI n. 37 del 16 dicembre 2016 è stato approvato un apposito regolamento per il funzionamento del Comitato.

- Predisposizione della bozza del regolamento uffici e servizi, da presentare al medesimo organo per l'approvazione.

è stata predisposta la bozza di Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, nel quale sono state determinate le modalità operative di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente. È stata inoltre elaborata la Circolare dirigenziale sulla disciplina dell'orario di servizio e dei corsi di formazione dei dipendenti dell'Ente;

- Predisposizione della bozza del regolamento del servizio di Economato:

è stata predisposta la bozza del regolamento per la gestione e l'organizzazione del Servizio Economato successivamente approvato con DCI n.1 del 18 gennaio 2017.

## **2 Attuazione misure di prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.**

Con DCI n. 1 del 3 febbraio 2016 vi è stata l'approvazione definitiva del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2015/2017, del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) 2015/2017, i cui schemi erano stati approvati con D.C.I. n. 25 del 28 dicembre 2015 contestualmente alla presa d'atto del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente di cui alla DCS n. 44/2014.

Tale lavoro ha costituito il risultato della prosecuzione dello studio della normativa in materia, che ha riguardato, prima di tutto, la L. 6 novembre 2012, n. 190, che ha articolato il processo di formulazione ed attuazione delle strategie di prevenzione di fenomeni corruttivi su due livelli, nazionale e decentrato, e Determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 l'ANAC ha inteso fornire indicazioni integrative e chiarimenti rispetto ai contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione approvato con la delibera 72/2013.

È stato comunque predisposto un unico documento di programmazione contenente, oltre al P.T.P.C. 2015/2017, il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) 2015/2017, assicurando la necessaria coerenza tra le attività contenute nei due strumenti programmatori.

È stato pertanto oggetto di studio anche il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, con il quale sono state emanate le norme di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Con DCI n. 2 del 3 febbraio 2016 è stato inoltre approvata in via definitiva la proposta di piano composta dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2016/2018 (all. A) e dei documenti indicanti la struttura organizzativa dell'Ente (A.1.1), il funzionigramma (all. A.1.2) e le aree di rischio presenti nella struttura dell'Ente (all. A.2), e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) 2016/2018 (all. B) e dell'elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti (all. B.1).

In virtù del ritardo nell'approvazione del documento 2015/2017, di aggiornamento del PTPC approvato nell'anno 2014 dalla Gestione Commissariale Straordinaria per la regolazione del Servizio Idrico Integrato della Sardegna, dovuto alle vicende che hanno interessato l'Ente nel corso degli ultimi anni e per le quali si rimanda al PTPC 2015/2017, non sono state previste sostanziali variazioni rispetto alla precedente approvazione.

Nel corso dell'anno si è proceduto all'aggiornamento costante della sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, anche in considerazione dell'emanazione del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche". Tale decreto, prevedendo rilevanti modifiche sia al D.Lgs. 33/2013 sia alla L. 190/2012, ha apportato numerosi cambiamenti alla normativa sulla trasparenza, rafforzandone il valore di principio che caratterizza l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni e i rapporti con i cittadini. Il predetto decreto ha infatti modificato l'ambito soggettivo di applicazione della normativa sulla trasparenza, ha introdotto il nuovo istituto dell'accesso civico generalizzato agli atti e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni (FOIA), ha definitivamente sancito l'unificazione fra il Programma triennale di prevenzione della corruzione e quello della trasparenza, è intervenuto, con abrogazioni o integrazioni, su diversi obblighi di trasparenza; ha introdotto nuove sanzioni pecuniarie attribuendo all'ANAC la competenza all'irrogazione delle stesse.

L'attività è pertanto proseguita al fine di aggiornare i siti alle disposizioni del suddetto Decreto ed al fine di predisporre entro dicembre la bozza del nuovo Piano Anticorruzione, che tenesse conto del nuovo organigramma approvato dall'Ente, da portare poi all'approvazione nel mese di gennaio 2017.

È stata inoltre svolta la verifica dell'efficace attuazione del Codice di comportamento dei dipendenti Egas. La relazione su tale aspetto è stata predisposta in esecuzione di quanto disposto dall'articolo 15, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per il quale il Responsabile della prevenzione della corruzione cura la più ampia diffusione della conoscenza dei Codici, il monitoraggio annuale sullo stato di attuazione dei Codici di comportamento nell'amministrazione, la comunicazione all'Autorità nazionale anticorruzione dei risultati del monitoraggio e la loro pubblicazione sul sito istituzionale.

È risultato così necessario un perfezionamento dei contenuti del Codice di comportamento dei dipendenti dell'EGAS, anche al fine di aggiornare le relative disposizioni alle novità recepite con il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017/2019.

### **3 Sviluppo attività di comunicazione istituzionale.**

Per l'aggiornamento della sezione "amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 si rinvia a quanto sopra esplicito.

- Pubblicazione obiettivi di accessibilità nel sito web

Con la Circolare 61/2013 l'Agenzia per l'Italia Digitale, sulla base delle modifiche di cui al D.L. 179/2012, ha dettato indicazioni precise in tema di accessibilità. La Circolare citata sottolinea l'obbligo di

pubblicazione sul sito web della PA degli obiettivi annuali di accessibilità, da mettere in opera entro il 31 marzo di ogni anno, così come stabilito dall'art. 9, c. 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179. Data la mancata definizione dei contenuti da pubblicare, l'Agenzia per l'Italia Digitale ha predisposto due moduli per supportare le PPAA nell'autovalutazione sullo stato di attuazione degli obiettivi di accessibilità e un format che le PPAA possono utilizzare per la pubblicazione degli obiettivi annuali. Gli obiettivi di accessibilità sono stati pubblicati nel sito web dell'EGAS.

#### **4 Digitalizzazione del sistema di conservazione dei documenti informatici e costituzione dell'archivio di deposito.**

È stato avviato il processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi mediante l'utilizzo del software applicativo già in uso e fornito da Arionline s.r.l., (unica concessionaria per la Sardegna dei prodotti software A.P.Systems) mediante programmazione dell'attività propedeutica alla predisposizione degli atti digitali nonché dell'attività di formazione di tutto il personale dell'ente;

Verificato che questa Amministrazione già dispone di un protocollo informatico che ha preso avvio a metà aprile 2007, pertanto i documenti successivi a tale data risultano già digitalizzati riferimento "Arionline" mentre i documenti precedenti ossia per quelli relativi al periodo 16 maggio 2005 - 12 aprile 2007 sono già contenuti in un archivio informatico riferimento: "lotus domino server". La distruzione dei documenti cartacei appartenenti all'Ente invece non è possibile senza la previa autorizzazione della Soprintendenza. Infatti tutti gli archivi e i singoli documenti di ogni PA sono beni culturali e pertanto soggetti non solo alle norme del CAD ma anche alle norme del Codice dei Beni culturali e del paesaggio (articolo 10 e 21 codice beni culturali). Anche gli atti amministrativi risultano archiviati sia in formato cartaceo che elettronico. Alla luce della ricerca effettuata non si è provveduto all'affidamento del servizio di dematerializzazione in quanto non necessario.

#### **5 Attuazione riforma contabilità armonizzata.**

- Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e rideterminazione del FPV – Entrata a regime.  
Si premette che a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili", prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126, che ha individuato un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento.  
Con DCI n. 13 del 20 maggio 2016 è stato approvato il Riaccertamento ordinario dei residui al 31 Dicembre 2015 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011: sono stati così cancellati dal bilancio i residui attivi e passivi non correlati ad obbligazioni giuridicamente perfezionate e scadute al 31 dicembre 2015, nonché i residui attivi e passivi non esigibili alla data del 31 dicembre 2015, reimputati in funzione dell'esigibilità; è stato determinato, includendo le risultanze dei riaccertamenti adottati, il fondo pluriennale vincolato di entrata dell'esercizio 2016, e si è provveduto a determinare gli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato di spesa 2016 e di entrata 2017, e gli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato di spesa 2017 e di entrata 2018
- Predisposizione DUP 2016-2018 – Entrata a regime  
Con DCI n. 21 del 20 luglio 2016 è stato approvato ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. n.118/2011, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2016-2017-2018, presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio
- Predisposizione del Bilancio di Previsione 2016-2018 secondo i nuovi schemi armonizzati con efficacia autorizzatoria. – Entrata a regime.  
È stato predisposto il Bilancio di Previsione 2016/2018 e relativi allegati, nota integrativa e relazione di

bilancio, approvato con DCI n.25 del 3 agosto 2016, secondo i nuovi schemi previsti dalla riforma sull'armonizzazione dei sistemi contabili.

- Attuazione della contabilità economico-patrimoniale da affiancare alla tradizionale contabilità finanziaria. Formazione con Arionline su programmi contabilità economico patrimoniale:  
il personale dell'ufficio ragioneria ha seguito un programma di formazione per l'utilizzo del software di gestione della contabilità economico-patrimoniale armonizzata ed ha avviato la nuova contabilità ponendo in essere le prime scritture contabili di apertura dei conti riclassificati secondo la nuova articolazione dello stato patrimoniale e la rilevazione della eventuali differenze di valutazione secondo quanto previsto dall'allegato 4/3 del Dlgs 118/2011, ovvero il principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti locali.
- Riclassificazione dei beni presenti nell'inventario secondo le nuove categorie indicate nel Piano dei Conti Integrato ed adeguamento dei valori dei beni alle disposizioni dettate dal nuovo principio della contabilità economico-patrimoniale:  
con Determinazione Dirigenziale n.217 del 30 dicembre 2016 avente ad oggetto "Avvio della contabilità economico-patrimoniale – Riclassificazione e rivalutazione del valore del patrimonio" si è dato atto di aver svolto le seguenti attività oggetto di approvazione da parte del Comitato Istituzionale d'Ambito in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio 2016:
  - ricognizione straordinaria del patrimonio ai fini della riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell'anno 2015, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al D.Lgs. 118/2011, nonché riclassificazione delle singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale;
  - applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico-patrimoniale all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato;
  - predisposizione di una tabella, allegati "A" e "B", che per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, affianca gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione, negative e positive.

## **6 Recupero crediti ex ESAF.**

- Predisposizione elenco utenti a cui inviare le ingiunzioni di pagamento relative alle notifiche inviate nell'anno 2011.  
Sono state individuate le pratiche e sono stati inviati n.142 solleciti "personalizzati" direttamente dagli uffici dell'Ente con la finalità di interrompere i termini di prescrizione dei crediti.  
Con la stessa finalità è stato fornito alla società Noviservice l'elenco delle 1466 utenze cui rinnovare il sollecito di pagamento nel 2016, inviato all'indirizzo delle utenze in data 06 ottobre 2016.
- Predisposizione solleciti di pagamento per le pratiche rese dall'Avvocatura dello Stato  
Sono state individuate 16 pratiche per cui necessitava l'invio di un sollecito di pagamento ai fini di interrompere i termini di prescrizione del credito (riferimento pratiche: 2/16, 3/16, 4/16, 6/16, 7/16, 8/16, 9/16, 10/16,11/16, 12/16, 13/16, 14/16, 15/16, 16/16, 17/16, 18/16). Pertanto si è provveduto all'invio dei solleciti per le pratiche sopra elencate.
- Attivazione di una consulenza al fine di studiare eventuali soluzioni alternative praticabili con riferimento ai crediti relativi sia alle utenze ancora aperte sia a quelle chiuse.  
Intraprese le attività per l'attivazione di una consulenza volta a individuare un professionista esperto in materia di recupero crediti con la Determinazione 212 del 30.12.2016, tuttavia non si è provveduto all'affidamento in quanto non è stato ritenuto opportuno provvedere all'affidamento della consulenza.

## **7 Ottimizzazione e razionalizzazione procedimenti di acquisto di beni e servizi.**

- Formazione sul tema dell'approvvigionamento di beni e servizi, anche alla luce del nuovo D.Lgs. 50/2016. L'Ente ha aderito ai seguenti corsi di formazione sugli appalti:

- seminario tecnico avente ad oggetto "D.Lgs. 50/2016: Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione", in data 3 maggio 2016,
- corso di formazione organizzato da Maggioli SpA su "Il nuovo Codice degli appalti dopo i primi provvedimenti attuativi", in data 22 settembre 2016;
- Seminario: "Nuovo codice contratti pubblici prime suggestioni e valutazioni alla luce anche delle prime linee guida ANAC" tenutosi presso la sede dell'ente in modalità video conferenza il 10 ottobre 2016;
- Iniziativa di studio: "Le procedure semplificate sotto- soglia e gli strumenti centralizzati ed elettronici (CONSIP MEPA, soggetti aggregatori) nel nuovo codice dei contratti D.lgs. n.50/2016 e dopo le Linee guida ANAC", in data 17 novembre 2016;
- videoseminario interattivo organizzato da Trevi formazione Srl su "corso teorico pratico su gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria dopo il d.lgs.50/2016", in data 18 novembre 2016.

## **8 Completamento dotazione organica e rispetto dei vincoli in materia di spesa del personale.**

- o Attivazione e conclusione della procedura per la copertura a tempo determinato, ex art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/2000, di n. 1 posto di Funzionario contabile D3:  
predisposizione del bando, della determinazione di ammissione dei candidati e contestuale nomina della commissione, e della determinazione di approvazione della graduatoria;
- o Attivazione della procedura per la copertura a tempo determinato, ex art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/2000, di n. 1 posto di Dirigente tecnico:  
predisposizione del bando, della determinazione di ammissione dei candidati e contestuale nomina della commissione. La procedura si è conclusa nel 2017;
- o Attivazione della procedura per la stipula di un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato per la durata di 12 mesi:  
indizione della procedura per l'affidamento del servizio mediante richiesta di offerta RDO nel mercato elettronico Sardegna CAT, inviata a n. 6 operatori, e predisposizione del capitolato speciale d'appalto. Il servizio è stato poi affidato nel 2017;
- o Attivazione della procedura per l'assegnazione in comando di n. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile:  
predisposizione del bando, della determinazione di ammissione dei candidati, nomina della commissione, approvazione graduatoria e conclusione del procedimento con assunzione in comando del dipendente selezionato con decorrenza 1° dicembre 2016.

## **9 Costituzione fondo salario accessorio e predisposizione del contratto decentrato.**

- o Costituzione del fondo del salario accessorio per l'anno 2016  
Con Determinazione Dirigenziale n. 206 del 29 dicembre 2016 è stata approvata la costituzione del Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2016, ai sensi dei CCNL e della normativa vigenti, nella consistenza complessiva pari a € 105.866,32  
Nella costituzione del fondo si è tenuto conto dell'approvazione, da parte del Comitato Istituzionale d'Ambito, in data 30 giugno 2016, della nuova dotazione organica, con la quale sono state previste anche n. 2 figure dirigenziali. In tal senso si è dato atto che, ai sensi dell'articolo 11, CCNL 31 marzo 1999 Comparto Regioni ed Autonomie Locali, le risorse previste per l'erogazione delle retribuzioni di posizione e di risultato a favore delle posizioni organizzative non sono più a carico del bilancio ma sono inserite, nella medesima entità, nel Fondo risorse decentrate dell'Ente e che le eventuali economie rappresenteranno economie di Bilancio e non potranno essere utilizzate per il pagamento di altri istituti contrattuali.
- o Proposta di contratto integrativo decentrato da presentare alle organizzazioni sindacali.
- o Attivazione delle procedure della contrattazione decentrata.

Il ritardo nella costituzione del fondo non ha consentito di presentare alcuna bozza di contratto integrativo decentrato da presentare alle organizzazioni sindacali, con conseguente impossibilità di attivazione delle procedure della contrattazione decentrata.

Tali obiettivi, pertanto, non sono stati raggiunti.

## **10 Applicazione nuove regole tariffarie.**

- a) Approvazione della tariffa provvisoria
- b) Predisposizione schema regolatorio di cui alla Delibera 664/2015/R/idr
- c) Riconoscimento delle gestioni autonome del SII

### a) Approvazione della tariffa provvisoria

La deliberazione AEEGSI 28 dicembre 2015, n. 664 relativa al Metodo Tariffario Idrico per il secondo periodo regolatorio (MTI-2), prevedeva che l'Ente d'Ambito entro il 30 aprile 2016 predisponesse lo schema regolatorio e pertanto la tariffa per il secondo periodo regolatorio 2016-2019.

L'Articolo 9 della suddetta deliberazione "Applicazione dei corrispettivi all'utenza" che al comma 1 recita "A decorrere dal 1° gennaio 2016 i gestori del servizio di cui all'Articolo 1, nei limiti fissati dall'Articolo 3, sono tenuti ad applicare le seguenti tariffe massime: a) fino alla predisposizione delle tariffe da parte degli Enti di governo dell'ambito o altro soggetto competente, le tariffe calcolate sulla base del moltiplicatore tariffario risultante dal Piano Economico-Finanziario già approvato nell'ambito delle vigenti predisposizioni tariffarie".

L'Ente, ai sensi della suddetta deliberazione, con deliberazione CIA n. 3/2016, ha provveduto ad approvare le tariffe provvisorie 2016 per la società Abbanoa S.p.A..

### b) Predisposizione schema regolatorio di cui alla Delibera 664/2015/R/idr.

Con la deliberazione AEEGSI 28 dicembre 2015, n. 664 è stato approvato il Metodo Tariffario Idrico per il secondo periodo regolatorio (MTI-2), e che in virtù del suddetto atto l'Ente d'Ambito deve attuare entro il 30 aprile 2016 i seguenti adempimenti:

- definire gli obiettivi e, acquisita la proposta del gestore riguardo agli interventi necessari al relativo conseguimento, aggiornare il Programma degli Interventi;
- predisporre la tariffa per il secondo periodo regolatorio 2016-2019 nell'osservanza del metodo di cui all'Allegato A alla suddetta deliberazione;
- redigere coerentemente - ed adottare con proprio atto deliberativo di approvazione - l'aggiornamento del Piano Economico-Finanziario (fino al termine dell'affidamento) che preveda, ai sensi dell'art. 149, comma 4, del d.lgs.152/06, "il raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario e, in ogni caso, il rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione, anche in relazione agli investimenti programmati";

Ai fini dell'approvazione da parte dell'Autorità, l'Ente deve trasmettere lo schema regolatorio di cui all'articolo 6 della medesima Deliberazione all'AEEGSI.

L'EGAS con Determinazione Dirigenziale n. 24 del 19 febbraio 2016 ha affidato all'Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche (DIES), il servizio avente ad oggetto il supporto all'Ente d'Ambito in relazione agli adempimenti conseguenti alle prescrizioni stabilite dall'AEEGSI con le deliberazioni 655 (qualità commerciale), 656 (adeguamento Convenzione) e 664/2015 (tariffe MTI-2 2016-2019).

A far data dal 25 febbraio 2016 l'EGAS ha avviato la procedura finalizzata all'approvazione dello schema regolatorio previsto dalla suddetta deliberazione, convocando il gestore anche alla presenza del consulente incaricato dall'Ente e specificando in dettaglio il programma delle attività con particolare riferimento alla revisione del perimetro d'ambito (Inserimento Enti soppressi, gestioni comunali autonome,

PIP e borgate marine).

A partire da tale data, è iniziata una copiosa corrispondenza con il gestore, per la richiesta di dati; alcune volte si è reso necessario ricorrere alla diffida. Contestualmente si sono svolti numerosi incontri finalizzati alla risoluzione delle principali problematiche connesse, quali principalmente: l'ampliamento del perimetro di gestione, le tariffe dei grossisti, il programma degli interventi. Da porre in evidenza la scarsa collaborazione del gestore nella predisposizione dei documenti richiesti.

Data la complessità del contesto legislativo e regolatorio, la società Abbanoa con nota prot. AR/AM/22430/AU del 28 aprile ha condiviso l'opportunità di posticipare la data di presentazione del nuovo schema regolatorio all'AEEGSI al 30 giugno 2016.

Parallelamente all'attività di cui sopra, nei successivi mesi di maggio e giugno, l'EGAS ha continuato negli ulteriori procedimenti istruttori relativi sia alla variazione del perimetro d'ambito (inserimento dei Comuni con gestione autonoma del servizio e degli enti soppressi con LR10\08) sia al calcolo della tariffa dei grossisti, per i quali sono state intraprese delle iniziative che hanno comportato frequenti interlocuzioni con l'Assessorato dell'Industria e con i rappresentanti dei sette Consorzi industriali Provinciali.

A seguito dell'invio della nota della prot. AR/SM 32181 AU/DG del 8 giugno, l'Ente ha preannunciato alla Società la predisposizione di alcune simulazioni per valutare l'incremento tariffario a perimetro allargato e ha convocato lo stesso per una riunione, tenutasi poi in data 13 giugno, alla presenza del Prof. Massarutto che ha illustrato i vari scenari e ha segnalato la mancanza di dati, formalmente richiesti al gestore con nota prot n. 2712 del 15 giugno 2016.

In data 24 giugno, con nota prot. n. 2854, è stato formalizzato alla società che, pur non sufficienti per il successivo inoltro all'AEEGSI, i dati forniti da Abbanoa erano oramai bastanti, in termini macro, alla elaborazione di una proposta tariffaria con diversi scenari possibili, da illustrare al Comitato Istituzionale. Si ricordava anche alla Società di aver tentato di condividere con la stessa tali scenari e di averne sollecitato altri alternativi senza peraltro ottenere risposte dal gestore ( cfr riunione del 13 giugno)

In data 29 giugno si è svolta una riunione alla presenza della società, dei suoi consulenti e del consulente dell'ente. Nel corso di detta riunione il gestore ha consegnato alcuni documenti necessari alla predisposizione dello schema regolatorio ritenuti ancora non esaustivi dalla direzione generale dell'Ente, come rappresentato con nota prot. n. 2966 del 2 luglio us..

In data 4 luglio si è tenuta una successiva riunione con il gestore durante la quale l'Ente, in considerazione dell'atteggiamento dilatorio della Società, ha dichiarato come intende procedere riguardo agli aspetti ancora non definiti.

In data 13 luglio il DG ha illustrato al comitato istituzionale gli scenari predisposti dal consulente relativi alla predisposizione tariffaria per il periodo regolatorio 2016-2019.

Con nota prot. n. 6197 del 21 dicembre 2016 l'EGAS, completato il lavoro e predisposta la bozza dello schema regolatorio con lo scenario prescelto, ha chiesto al Gestore la condivisione in merito alla dinamica delle poste patrimoniali pregresse.

Con nota prot. n. 78330 del 21 dicembre 2016 la società non ha fornito le risposte richieste comunicando la non condivisione delle ipotesi adottate per l'esame dei possibili scenari tariffari e si è soffermata nel sottolineare responsabilità attribuite all'EGAS peraltro in maniera contraddittoria.

Con nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 6471 in data 29 dicembre 2016, il consulente prof. Massarutto ha inviato la trattazione delle varie ipotesi adottate per il PEF chiedendo nel contempo chiarezza riguardo i dati ancora in attesa di conferma.

#### c) Riconoscimento delle gestioni autonome del SII

Parallelamente all'attività di cui sopra, nei successivi mesi di maggio e giugno, come già anticipato in precedenza, l'EGAS ha continuato negli ulteriori procedimenti istruttori relativi sia alla variazione del perimetro d'ambito (inserimento dei Comuni con gestione autonoma del servizio e degli enti soppressi con LR10\08) sia al calcolo della tariffa dei grossisti, per i quali sono state intraprese delle iniziative che hanno



comportato frequenti interlocuzioni con l'Assessorato dell'Industria e con i rappresentanti dei sette Consorzi industriali Provinciali.

Nello specifico, la prima attività ha riguardato, per quanto attiene ai Comuni, l'esame del possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. n.152/06 per l'eventuale riconoscimento della gestione autonoma.

Allo stato attuale, con DCI n. 22 del 20 luglio 2016 ha stabilito che:

- per n. 3 Comuni è stato accertato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art.172, comma 2, del D.Lgs. 152/2006;
- per n. 30 comuni che non possiedono i requisiti di cui art.172, comma 2, del D.Lgs. 152/2006, ed inoltre negli stessi non sono presenti gestioni cosiddette "in house", per cui è richiesta la successiva verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 147, comma 2-bis.

Nell'ambito del procedimento di che trattasi, i Consorzi Industriali Provinciali, in pendenza dell'approvazione da parte della Regione del piano dei trasferimenti, sono stati riconosciuti come grossisti per i quali l'Ente sta provvedendo alla determinazione del corrispettivo spettante per lo scambio all'ingrosso con il gestore ai sensi della Deliberazione del CIA n. 24 del 30 novembre 2016. Inoltre è stata portata a termine la procedura di trasferimento al gestore degli impianti afferenti alle ZIR Siniscola e Tempio Pausania, nonché quelli afferenti al consorzio UCAG di Tempio Pausania; per le restanti infrastrutture degli enti gestori di ZIR, enti intercomunali soppressi e aziende speciali l'EGAS ha previsto un trasferimento graduale di gestione t compatibilmente con la salvaguardia dell'equilibrio economico-finanziario della società Abbanoa.

Per quanto attiene infine al censimento delle realtà c.d. "borgate marine", su indicazione del gestore sono stati individuati gli insediamenti turistici per i quali, similamente alle precedenti categorie, è previsto il passaggio di consegne al gestore unico secondo un cronoprogramma definito dall'Ente.

## **11 Regolazione qualità commerciale.**

- a) Attivazione procedure per la modifica del Regolamento SII e della Carta Servizi
- b) Predisposizione bozza per la modifica del regolamento del SII

Negli ultimi mesi del 2015 erano riprese le riunioni con il Gestore finalizzate alla modifica del Regolamento e della Carta del SII con l'obiettivo dell'ottimizzazione delle attività di incasso e della gestione della morosità. Tale attività è stata poi interrotta a causa della non accettazione da parte del gestore di alcune proposte dell'EGAS in merito alla decurtazione degli oneri di potabilizzazione nel caso di non potabilità dell'acqua.

Proprio su quest'ultimo aspetto ci si è concentrati nella prima parte del 2016, giungendo all'approvazione della DCI n. 10 del 13 aprile 2016, con la quale è stato dato mandato agli uffici di chiedere specifico parere all'AEEGSI sulla proposta di modifica del regolamento e della carta del SII, nelle forme e secondo i contenuti previsti nella nota allegata al medesimo atto, in modo che la medesima Autorità si esprimesse sull'ammissibilità della restituzione degli oneri di potabilizzazione nei casi di non potabilità, e dunque relativamente alla possibilità di dare concreta attuazione alla proposta elaborata dall'Ente di Governo dell'Ambito.

In mancanza di riscontro da parte dell'AEEGSI, con Deliberazione n. 30 del 26 ottobre 2016 il Comitato ha formalmente preso atto dell'interruzione dell'attività finalizzata a modificare Regolamento e Carta del SII per divergenze tra Ente d'Ambito e Gestore in merito ai temi di rigorosa necessità ed urgenza da trattare, e ha dato mandato agli uffici di riprendere il confronto con il Gestore, nel rispetto delle norme regolamentari in materia, al fine di pervenire ad una modifica del Regolamento e della Carta del SII relativamente agli aspetti dell'ottimizzazione delle attività di incasso e della gestione della morosità, nonché dei casi di mancato rispetto degli standard di qualità e di quantità relativi alle prestazioni erogate. Il Comitato ha inoltre precisato che l'attività di confronto avrebbe dovuto avere come base di partenza, per quanto riguarda la gestione del credito, i testi elaborati dall'Ente d'Ambito - di cui alla nota prot. n. 4540

del 4 dicembre 2015 - e dal Gestore – di cui alla nota prot. SM/IP 102931 DG del 10 dicembre 2015 – e, per quanto concerne la restituzione degli oneri di potabilizzazione nei casi di non potabilità, il testo elaborato dall'Ente d'Ambito di cui alla nota prot. n. 1813 del 13 aprile 2016.

Il Comitato ha infine dato mandato agli uffici di attivare, successivamente al raggiungimento di un accordo con il Gestore, le consultazioni con le Associazioni dei Consumatori in modo da favorire la partecipazione delle stesse al procedimento di modifica del Regolamento e della Carta e dunque al miglioramento della qualità del servizio, nonché di procedere, successivamente alla conclusione del confronto con la Società Abbanoa SpA e con le Associazioni dei consumatori, alla predisposizione delle bozze di modifica dei documenti del SII, sia relativamente alla gestione del credito che con riferimento alla restituzione degli oneri di potabilizzazione nei casi di non potabilità, per l'approvazione da parte del Comitato e per i conseguenti adempimenti.

- c) Regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie per il SII
- d) Modalità di attuazione regolamento per le agevolazioni tariffarie

Con deliberazione del CIA n. 26 del 3 agosto 2016 è stato approvato il Regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il SII disciplinante la concessione di agevolazioni economiche sotto forma di rimborsi tariffari alle cosiddette "utenze deboli", corrispondenti ai nuclei familiari residenti nei Comuni dell'Ambito della Sardegna che versano in condizioni socio-economiche disagiate.

Successivamente, con DCI n. 36 del 16 dicembre 2016 si è stabilito inoltre di:

- approvare la destinazione dell'importo di 2.3 M€ allocato con la Deliberazione del Commissario n. 8 del 10 aprile 2014 per agevolazioni tariffarie a carattere sociale;
- approvare la ripartizione di detto importo fra tutti i comuni gestiti dalla Società Abbanoa proporzionalmente alla popolazione ivi residente;
- approvare il documento recante le "Modalità applicative del regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il SII.

## **12 Gestione dei reclami e verifica della soddisfazione dell'utenza**

Le segnalazioni pervenute agli uffici nel corso dell'anno 2016 sono state così catalogate:

01-Contestazione fatture n. 36; 02-Ritardo nell'espletamento di avvio, chiusura e modifica contrattuale n. 10; 03-Problemi inerenti i passaggi di gestione n. 1; 04-Richiesta di intervento urgente n. 0; 05-Mancato rispetto carta dei servizi-regolamento n.25; 06-Segnalazioni gravi e ripetuti disagi n.2; 07-Acqua non potabile n.1; 08-Reclami cumulativi e violazione procedure conciliazione n.70; 09-Criticità Abbanoa n.65; 10-Deposito cauzionale n. 1; 11-Tariffe n.2; 12-Diffide contro preavviso di slaccio n.26; 13- Varie segnalazioni n.23; 14- Conguagli regolatori n. 97. Per un totale segnalazioni registrate n.359.

## **13 Convenzione e disciplinare tecnico.**

- o Verifica presenza contenuti minimi della convenzione in essere
- o Avvio procedura di revisione della convenzione

Gli uffici dell'Ente hanno dapprima svolto uno studio volto a verificare la corrispondenza del contenuto della convenzione di gestione attuale ai contenuti minimi previsti nella convenzione tipo dell'AEEGSI, i cui risultati sono stati trasmessi al Gestore con nota prot. n. 2902 del 27 giugno 2016.

Abbanoa SpA ha riscontrato la suddetta nota con la formulazione delle proprie osservazioni sulle necessità di adeguamento della convenzione, formalizzate con nota prot. n. AR/SM/AM/RL/EO 41662 AU/DG.

Con la Determinazione Dirigenziale n. 24 del 19 febbraio 2016 è stato affidato all'Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche (DIES) il servizio di supporto all'Ente d'Ambito in relazione agli adempimenti conseguenti alle prescrizioni stabilite dall'AEEGSI e, in particolare, relativamente alla determinazione della proposta tariffaria e dello schema regolare di cui alla deliberazione

AEEGSI n. 664/2015, e sotto questo peculiare profilo e per tale necessità di analisi preliminare degli equilibri contrattuali della convenzione in essere anche in relazione alla proposta di aggiornamento della convenzione-tipo di cui alla deliberazione 656/2015;

Con relazione del 28 agosto 2016 acquisita al prot. n. 4178 del 2 settembre 2016, l'Università degli Studi di Udine ha trasmesso il proprio parere.

A seguito di precedente indagine esplorativa per la ricerca di professionisti nell'esercizio delle funzioni di analisi, controllo e valutazione che devono essere svolte nell'esercizio del controllo analogo nei confronti di una società in house e alle interlocuzioni tra EGAS e Gestore e successivamente al rilascio del parere predetto da parte dell'Università, con Determinazione Dirigenziale n. 138 del 27 settembre 2016 è stato affidato allo studio legale associato Rostagno – Zanino un servizio di supporto avente ad oggetto le attività giuridico-amministrative connesse allo svolgimento delle funzioni di controllo analogo sul Gestore del Servizio Idrico Integrato della Sardegna, incentrate, in particolare, sull'attività di redazione della bozza della nuova convenzione secondo i dettami della deliberazione AEEGSI 656/2015 e con particolare attenzione agli aspetti relativi al controllo analogo.

Lo studio associato Rostagno-Zanino ha svolto un'analisi dei contenuti della convenzione vigente, per giungere alla conclusione della preferibile soluzione di redigere un testo integralmente nuovo, contenente l'introduzione degli elementi perfezionanti suggeriti dallo schema di convenzione tipo anche sotto il profilo della gestione del servizio pubblico, restando salve le norme della precedente convenzione 2012 per i rapporti pregressi e, quanto a quelli futuri, quelle non incompatibili, e ha fornito una bozza della nuova convenzione sottoposta a contraddittorio con gli Uffici dell'Ente, che è stata descritta alla società Abbanoa SpA nel corso di una apposita riunione tenutasi in data 15 novembre 2016.

La suddetta bozza è stata dapprima presentata al gestore durante una riunione tenutasi in data 15 novembre e successivamente è stata trasmessa ai componenti del Comitato con nota prot. n. 5683 del 17 novembre 2016, in occasione dell'invio degli atti iscritti all'ordine del giorno della seduta del 23 novembre 2016, assolvendo, in favore dei componenti del medesimo organo, agli obblighi di informazione sullo stato del procedimento.

#### **14 Implementazione procedura del controllo analogo.**

- Affidamento progetto organizzativo per l'esercizio del controllo analogo

Durante il 2016 è proseguita l'attività di esercizio del controllo analogo sul Gestore,

Già nell'anno precedente, con la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 11 del 5 agosto 2015, tra l'altro, si era stabilito di considerare quale attività prioritaria ed urgente la predisposizione e l'approvazione del regolamento previsto dall'articolo 7, comma 7, lettera k) della L.R. n.4/2015, e di dare mandato agli uffici di provvedere in merito con il supporto dell'Avvocatura distrettuale dello Stato.

Con nota prot. 2916 del 2 settembre 2015 l'Ente ha richiesto un parere all'Avvocatura Distrettuale dello Stato sulla disciplina del controllo analogo, rilasciato in data 22 settembre 2015.

Sulla base del parere espresso dall'Avvocatura, con DCI n. 16 dell'8 ottobre 2015 si era dato atto che le procedure da utilizzare per esercitare le funzioni di controllo analogo demandate all'Ente d'Ambito dalla normativa vigente fossero quelle stabilite dalla DCS 4/2012, dalla DCS 31/2013, come integrata dalla DCS 20/2014, e dalla Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 11 del 5 agosto 2015.

Con DCI n. 14 del 25 maggio 2016 sono stati aggiornati gli indirizzi di cui alla DCI n. 11/2015, dando incarico alla Direzione Generale di:

- definire un progetto organizzativo per l'esercizio del controllo, attraverso la elaborazione di criteri che tengano conto delle diverse tipologie degli atti usualmente emanati dal gestore controllato;
- avviare le procedure necessarie per l'attivazione di accordi di collaborazione ai sensi della legge 241/90 con gli Enti locali azionisti della società Abbanoa SpA ;

In base alla suddetta Deliberazione sono stati inoltre attivati dei servizi di supporto aventi ad oggetto sia le attività amministrativo-contabili sia le attività giuridico-amministrative connesse allo svolgimento delle funzioni di controllo analogo, queste ultime incentrate, in particolare, sulla definizione di un progetto organizzativo per l'esercizio del controllo analogo e sulla connessa attività di formazione nella modalità del tutoring, i cui risultati sono attesi per l'anno 2017.

## 15 Redazione nuovo Piano d'Ambito.

- Individuazione struttura amministrativa per la redazione del nuovo PdA
- Documento preliminare alla revisione del PdA. Struttura di piano ed obiettivi prioritari

Nel corso del 2015, l'EGAS aveva avviato le procedure per l'aggiornamento del Piano d'Ambito predisponendo alcune comunicazioni all'attenzione del CIA, finalizzate all'acquisizione dei pareri da parte dello stesso in merito alla necessità di proseguire tramite l'ausilio del Comitato Tecnico Scientifico e del gruppo di lavoro costituito nel 2014 oppure procedere ad una nuova costituzione del comitato con ruoli e compiti differenti rispetto a quello nominato in precedenza.

Con DCI n. 4 del 2 marzo 2016, come modificata dalla DCi n. 7 del 30 marzo 2016, si è così stabilito di istituire una struttura, appositamente dedicata al coordinamento, alla pianificazione e al controllo delle elaborazioni necessarie per la revisione del Piano d'Ambito composto da personale interno all'Ente e personale esterno, dando atto, nello specifico, che la struttura dedicata alla revisione del Piano d'Ambito sarebbe stata costituita da un Comitato tecnico-scientifico per la revisione del Piano d'Ambito, composta da tre componenti esterni in possesso di adeguata e comprovata esperienza nella trattazione tecnico-economica e di pianificazione dei servizi idrici aventi il compito pianificare e programmare le attività necessarie, fornire gli indirizzi e le linee metodologiche da rispettare e coordinare le azioni della struttura operativa, e da un gruppo di lavoro composto da personale interno e personale esterno all'ente avente funzioni operative.

Con Determinazione Dirigenziale n. 49 del 24 marzo 2016, a seguito di procedura pubblica, è stato costituito il CTS, le cui competenze sono state poi meglio specificate con Determinazione n. 102 del 21 luglio 2016. Si tratta di un organismo che opera in posizione di autonomia, coordina le azioni della struttura operativa e supporta la Direzione Generale nello svolgimento dei compiti specifici dettagliati nella relativa convenzione.

Con la suddetta Determinazione è stato inoltre approvato il documento preliminare alla redazione del Piano d'Ambito, redatto nel rispetto delle previsioni di cui alle Deliberazioni del CIA n. 4 e n. 7, che è stato poi trasmesso al Comitato Istituzionale d'Ambito per le valutazioni e gli adempimenti di competenza.

In precedenza, con DCI n. 11 del 13 aprile 2016, era stato dato mandato al Direttore Generale di procedere, nell'ambito della predisposizione tariffaria, con l'estensione del perimetro secondo quanto stabilito nella allegata relazione, predisposta con il supporto del Comitato tecnico – scientifico.

## 16 Monitoraggio investimenti e criticità normative.

- Predisposizione disciplinari per l'attuazione degli interventi di cui alle delibere CIPE 79 e DCS 20/2012.
- Predisposizione programma fondi POR FESR 2014-2020
- Avvio programmazione per il Patto per lo Sviluppo della RAS

Durante il 2016 l'Ente ha proceduto alla predisposizione e alla successiva stipula di disciplinari per l'attuazione di importanti interventi, tra cui:

- Disciplinare Delibera CIPE 79: riguarda l'attuazione delle attività tecnico amministrative connesse alla realizzazione, a cura del Gestore del S.I.I., Abbanoa SpA, di n. 35 interventi finanziati con risorse di cui alla Delibera CIPE 79/2012, per un importo complessivo pari a € 25.451.243,00.
- Disciplinare delibera 20: riguarda l'attuazione delle attività tecnico amministrative connesse alla realizzazione, a cura del Gestore del S.I.I., Abbanoa SpA per la realizzazione degli interventi del

programma stralcio della DCS 20/2012 approvato con deliberazione CIA n. 23/2016.

L'ente inoltre ha predisposto ed approvato con DCI n.15/2016 il programma di interventi a valere sui fondi POR 2014-2020 Azione V6.3.1 per complessivi € 29.670.000,00.

Infine, con i rappresentanti dell'Agenzia del Distretto Idrografico e della Presidenza della RAS, si è dato l'avvio alla programmazione degli interventi finanziati con il Patto per lo Sviluppo della Sardegna, con la predisposizione delle schede bozze delle schede obiettivo e la discussione delle stesse durante diverse riunioni all'uopo convocate.

### 17 Monitoraggio e gestione finanziamenti pubblici.

- Predisposizione report annuale sulle approvazioni dei progetti
- Predisposizione report annuale sulle liquidazioni al gestore

Si riportano di seguito i riepiloghi delle approvazioni dei progetti e degli atti di liquidazione predisposti dall'Ente. Ciascun intervento e ciascuna liquidazione sono documentati su un database dell'Ente che viene costantemente aggiornato.

N°	Data	Oggetto	Area
001	11/01/2016	Lavori di "Manutenzione straordinaria rete fogn.al fine di garantire la continuità del servizio". ID 2005-1117. Approvazione perizia suppletiva e di variante.	A.P.P e C.G.
002	11/01/2016	Lavori di "Adeguamento schema fognario depurativo n°223 - Nucleo Industriale Tortoli-Arbatax". ID: 2006-1118. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
003	11/01/2016	Efficientamento reti idriche e allacci – Distretto 3 – Integrazione (Comuni di: Guspini, Senorbi, Siliqua, Dolianova, Sardara, Gonnesfanadiga, Mandas, Mogoro, Isili, Monastir, Villasor, Samassi). ID: SAID_009. Approvazione progetto preliminare.	A.P.P e C.G.
005	15/01/2016	Efficientamento reti idriche e allacci – Distretto 6 – Integrazione (Comuni di: Alghero, Sassari (completamento), Porto Torres, Mores, Ozieri, Ittiri). ID: SAID_014. Approvazione progetto preliminare.	A.P.P e C.G.
015	01/02/2016	Adeguamento e manutenzione vari impianti di potabilizzazione – Adeguamento impianto di potabilizzazione di Truncu Reale – Realizzazione nuovo chiariflocculatore. ID 2004-528A. Approvazione perizia suppletiva e di variante	A.P.P e C.G.
017	04/02/2016	Rettifica quadro economico intervento ID FD 004/2	A.P.P e C.G.
023	19/02/2016	Riassetto lavori di interconnessione con il potabilizzatore di Torpè – Realizzazione della condotta dorsale centrale. ID SAID_001. Approvazione progetto preliminare	A.P.P e C.G.
025	22/02/2016	Liquidazione collaudo Ing. Nicola Porcu - ID 2005-1088 2007-0026	A.P.P e C.G.
029	07/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 6 – Lotto 6.2 (Comuni di: Banari, Bonorva, Cargeghe, Chiaramonti, Codrongianos, Florinas, Giave, Muros, Nulvi, Osilo, Ossi, Padria, Ploghe, Pozzomaggiore, Thiesi, Tissi). SAID_011. Approvazione Progetto preliminare.	A.P.P e C.G.
031	09/03/2016	Riassetto lavori di interconnessione con il potabilizzatore di Torpè – Realizzazione della dorsale sud-nord. ID SAID_002. Approvazione progetto preliminare	A.P.P e C.G.
032	10/03/2016	Adeguamento schema fognario depurativo n°113 "La Caletta". ID 2005-1109. Approvazione perizia suppletiva e di variante.	A.P.P e C.G.
033	14/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 3 – Lotto 3.3 (Comuni di: San Gavino Monreale, Sanluri). SAID_005. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.

034	14/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 3 – Lotto 3.5 (Comuni di: Samugheo, Siddi, Villanovaforru, Baradili, Gonnoscodina, Gonnosnò, Collinas, Lunamatrona, Pauli Arbarei, Tuili, Mogorella, Nureci, Ruinas, Villa Sant'Antonio, Ales, Baressa, Curcuris, Morgongiori, Turri, Ussaramanna). SAID_007. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
036	15/03/2016	Liquidazione collaudo Ing. Francesco Chessa - ID 2004-RE27	A.P.P e C.G.
038	17/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 3 – Lotto 3.2 (Comuni di: Villacidro, Vallermosa, Arbus). SAID_004. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
039	17/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 3 – Lotto 3.4 (Comuni di: Barrali, Ortacesus, Selegas, Guamaggiore, Guasila, Pimentel, Sant'Andrea Frius, Furtei, Segariu). SAID_006. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
040	17/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 6 – Lotto 6.1 (Comune di: Sassari). SAID_010. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
041	17/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 6 – Lotto 6.4 (Comuni di: Ardara, Berchidda, Bulzi, Ittireddu, Sedini). SAID_013. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
042	17/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 3 – Integrazione (Comuni di: Guspini, Senorbì, Siliqua, Dolianova, Sardara, Gonnosfanadiga, Mandas, Mogoro, Isili, Monastir, Villasor, Samassi). SAID_009. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
043	17/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 6 – Integrazione (Comuni di: Alghero, Sassari (completamento), Porto Torres, Mores, Ozieri, Ittiri). SAID_014. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
044	17/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 3 – Lotto 3.6 (Comuni di: Gergei, Gesico, Goni, Nurri, Orroli, Siurgus Donigala, Las Plassas, Esterzili, Sadali, San Nicolò Gerrei). SAID_008. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
045	17/03/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 6 – Lotto 6.3 (Comuni di: Santa Maria Coghinas, Sennori, Sorso, Tergu, Valledoria, Viddalba). SAID_012. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
046	22/03/2016	Affidamento incarico supporto RUP - Ing. Azzena	A.P.P e C.G.
054	01/04/2016	Liquidazione collaudo Ing. Francesco Chessa - ID 2004-RE27 - rettifica	A.P.P e C.G.
059	04/04/2016	Designazione collaudatore ID 2004-487C	A.P.P e C.G.
060	07/04/2016	Designazione collaudatore ID 2005-1004P	A.P.P e C.G.
061	08/04/2016	Designazione collaudatore ID 2005-Re02-10	A.P.P e C.G.
062	13/04/2016	Efficientamento reti idriche e allacci - Distretto 6 – Lotto 6.2 (Comuni di: Banari, Bonorva, Cargeghe, Chiamonti, Codrongianos, Florinas, Giave, Muros, Nulvi, Osilo, Ossi, Padria, Ploaghe, Pozzomaggiore, Thiesi, Tissi). SAID_011. Approvazione progetto definitivo.	A.P.P e C.G.
066	21/04/2016	Approvazione progetto definitivo 2006-1100P Samugheo e Abbasanta Ghilarza Norbello	A.P.P e C.G.
067	21/04/2016	Approvazione progetto preliminare Bugerru Service OOPP	A.P.P e C.G.
070	29/04/2016	Designazione collaudatore ID 2005-1060B	A.P.P e C.G.
071	29/04/2016	Designazione collaudatore ID 2006-1062	A.P.P e C.G.
073	29/04/2016	“Completamento collettori fognari dello schema fognario-depurativo al servizio dei Comuni di Milis, Narbolia, San Vero Milis e Seneghe”. ID FD_005/2. Designazione del collaudatore dei lavori	A.P.P e C.G.
077	10/05/2016	Condotte al servizio delle zone turistiche del Comune di Sant'Antioco – Schema n.45 'Sulcis Nord'. Acquisizione aree ai sensi dell'art. 42 bis del D.P.R. 327/2001.	A.P.P e C.G.
078	10/05/2016	Lavori di risanamento della fascia costiera dell'isola di Sant'Antioco, collettori al servizio della frazione di Maladroxia. Acquisizione aree ai sensi dell'art. 42 bis del D.P.R. 327/2001.	A.P.P e C.G.
079	10/05/2016	Approvazione progetto esecutivo Ortacesus ID 2004-553	A.P.P e C.G.
087	26/05/2016	Retrocessione aree AREA carbonia- espropri	A.P.P e C.G.
089	01/06/2016	Rettifica asservimento Palau - ID 2006-1093	A.P.P e C.G.
094	07/06/2016	Approvazione perizia pula collettori - ID 2005-1099A	A.P.P e C.G.
109	11/08/2016	Schema 35 Gerrei – Diramazione della dorsale principale per Silius e San Nicolò Gerrei. ID progetto 2004-513. Acquisizione aree ai sensi dell'art. 42-bis del D.P.R. 327/2001	A.P.P e C.G.
110	11/08/2016	Adeguamento schema fognario-depurativo n°37 “Thiesi” – Completamento dell'impianto di depurazione. ID 2005-1116A. Approvazione progetto esecutivo.	A.P.P e C.G.
111	11/08/2016	Adeguamento e manutenzione vari impianti di potabilizzazione – Adeguamento impianto di potabilizzazione di Truncu Reale – Realizzazione nuovo chiariflocculatore. ID 2004-528A. Designazione del collaudatore dei lavori.	A.P.P e C.G.

112	11/08/2016	Efficientamento delle reti di distribuzione idrica nei comuni di Birori, Macomer, Noragugume e Osidda. ID 2006-1026. Designazione del collaudatore dei lavori.	A.P.P e C.G.
116	29/08/2016	Id-progetto 2005-1057. Liquidazione degli oneri di collaudo tecnico – amministrativo all'Ing. Franco Civile.	A.P.P e C.G.
117	31/08/2016	Pula - Depuratore. ID 2005-1099B". Indennità definitiva	A.P.P e C.G.
120	06/09/2016	Id-progetto 2005-1034. Liquidazione degli oneri di collaudo tecnico – amministrativo all'Ing. Manuela Corrias.	A.P.P e C.G.
121	06/09/2016	Completamento schema fognario depurativo "Muravera (n.255 PRRA). ID 2004-487A. Designazione del collaudatore dei lavori	A.P.P e C.G.
122	07/09/2016	Schema n°17 NPRGA Ogliastro – Impianto di potabilizzazione loc. Sa Frisa (Villagrande Strisaili) – 1° Lotto + 2° Lotto". ID OCGEI427-1A + RI_069A. Proroga del termine per l'emanazione del decreto di esproprio	A.P.P e C.G.
127	19/09/2016	Affidamento incarico di supporto al RUP	A.P.P e C.G.
129	19/09/2016	Approvazione schema di atto aggiuntivo alla convenzione con il professionista ing. Pietro Diliberto. 2004-322A	A.P.P e C.G.
136	22/09/2016	Lavori di potenziamento impianto di potabilizzazione di Arzachena "Loc. Agnata" dell'acquedotto del Liscia – Schema n°2. ID 2005-1145 + OCGEI437-15D. Approvazione progetto definitivo	A.P.P e C.G.
140	30/09/2016	Realizzazione di un serbatoio di accumulo in località Scala Mala nel Comune di Loiri Porto San Paolo. ID progetto 2014-06. Approvazione progetto preliminare	A.P.P e C.G.
144	04/10/2016	Schema 35 Gerrei – Diramazione della dorsale principale per Silius e San Nicolò Gerrei. ID progetto 2004-513. Impegno di spesa alla società PBM Pubblicità Multimediale s.r.l. per l'affidamento del servizio di pubblicazione su quotidiano dell'avviso di avvio del procedimento art. 42-bis del D.P.R. 327/2001. CIG ZE61B503A1	A.P.P e C.G.
151	11/10/2016	Affidamento incarico supporto al RUP Ing. Vacca	A.P.P e C.G.
157	17/10/2016	Autorizzazione pagamento ditta Elvira Locche - ID 2005-1099A- Espropri	A.P.P e C.G.
168	08/11/2016	Liquidazione Ditta Guccione Aurelio - ID 2005-1099B - Espropri	A.P.P e C.G.
177	29/11/2016	Maladroxia. Impegno di spesa alla Agenzia delle Entrate per registrazione Decreti di acquisizione prot.5211 e prot.5212 del 25 ottobre 2016.	A.P.P e C.G.
178	29/11/2016	Efficientamento delle reti di distribuzione idrica dei comuni di Decimomannu, Decimoputzu, San Sperate, Sarroch, Uta, Elmas, Quartucciu, Sestu, Capoterra, Villasor, Donori, Nuraminis. ID 2005-1010P. Rideterminazione dell'importo contrattuale dovuto al professionista incaricato per il collaudo dell'opera	A.P.P e C.G.
192	15/12/2016	Quattordicesimo atto aggiuntivo all'Accordo Attuativo tra Regione e Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna concernente l'attuazione del programma di interventi di cui alla Deliberazione CIPE n. 27 del 20 febbraio 2015. Liquidazione della seconda rata di anticipazione al Soggetto Attuatore Abbanoa S.p.A.	A.P.P e C.G.
197	21/12/2016	Sostituzioni condotte e allacci idrici - Valdermosa. (S10_012). Approvazione progetto preliminare	A.P.P e C.G.
198	21/12/2016	Adeguamento e potenziamento della sezione di pretrattamento del depuratore di Is Arenas Cagliari – Schema n. 275 del P.T.A.. ID 2011-0009. Approvazione progetto esecutivo.	A.P.P e C.G.
199	21/12/2016	Risanamento della rete idrica Dorgali. ID progetto 2011-0015. Approvazione progetto preliminare.	A.P.P e C.G.
200	22/12/2016	Accertamento delle entrate per "Lavori di risanamento della fascia costiera dell'isola di Sant'Antioco, collettori al servizio della frazione di Maladroxia" – "Lavori di realizzazione delle condotte al servizio delle zone turistiche del Comune di Sant'Antioco – Schema n.45 Sulcis Nord – 1° stralcio". Trasferimento fondi dalla RAS, L.R. 12/2016, per acquisizione sanante ex art. 42-bis del D.P.R. 327/2001	A.P.P e C.G.
209	30/12/2016	Proroga contratto Ing. Lessio	A.P.P e C.G.
210	30/12/2016	Proroga contratto Ing. Falchi	A.P.P e C.G.
211	30/12/2016	Proroga contratto Ing. Azzena	A.P.P e C.G.
220	30/12/2016	Impegno indennizzo Maladroxia snc - Espropri	A.P.P e C.G.

	DATA		N°	ID_INTERVENTO
1	20160113	Decreto di liquidazione	n°001	2005-1088
2	20160114	Decreto di liquidazione	n°002	2005-1034
3	20160309	Decreto di liquidazione	n°007	2011-0023
4	20160309	Decreto di liquidazione	n°008	2004-482A

5	20160324	decreto di liquidazione	n°010	_Oppia_Pula_Coll_Gandini_Iecle (2) x
6	20160324	decreto di liquidazione	n°011	_Oppia_Pula_Coll_Gandini_Iecle (1) x
7	20160419	Decreto di liquidazione	n°013	2004-480
8	20160422	Decreto di liquidazione	n°015	soleminis CIPE 79
9	20160524	Decreto di liquidazione	n°018	2005-1052
10	20160524	Decreto di liquidazione	n°018	2005-1052
11	20160524	Decreto di liquidazione	n°019	2006-1091
12	20160524	Decreto di liquidazione	n°019	2006-1091
13	20160524	Decreto di liquidazione	n°020	2006-1056
14	20160524	Decreto di liquidazione	n°020	2006-1056
15	20160524	Decreto di liquidazione	n°021	2005-1043
16	20160524	Decreto di liquidazione	n°021	2005-1043
17	20160524	Decreto di liquidazione	n°022	2005-1052
18	20160524	Decreto di liquidazione	n°022	2005-1052
19	20160524	Decreto di liquidazione	n°023	Stara_Pula_Coll_Gandini_Iecle
20	20160525	Decreto di liquidazione	n°024	2006-1091
21	20160525	Decreto di liquidazione	n°024	2006-1091
22	20160525	Decreto di liquidazione	n°025	2006-1058
23	20160525	Decreto di liquidazione	n°025	2006-1058
24	20160526	Decreto di liquidazione	n°026	2004-480
25	20160526	Decreto di liquidazione	n°027	2004-487a
26	20160526	Decreto di liquidazione	n°028	2004-487c
27	20160526	Decreto di liquidazione	n°029	2005-1062
28	20160526	Decreto di liquidazione	n°030	2005-1080A
29	20160526	Decreto di liquidazione	n°031	2005-1099A
30	20160526	Decreto di liquidazione	n°032	RI_108
31	20160526	Decreto di liquidazione	n°033	2005-1060B
32	20160601	Decreto di liquidazione	n°034	2011-0005
33	20160607	Decreto di liquidazione	n°035	2005-1034
34	20160613	Decreto di liquidazione	n°036	2006-1155
35	20160613	Decreto di liquidazione	n°037	2004-528A
36	20160613	Decreto di liquidazione	n°038	2004-480
37	20160615	Decreto di liquidazione	n°039	2005-1050
38	20160616	Decreto di liquidazione	n°041	2005-1099b
39	20160621	Decreto di liquidazione	n°044	2005-1094 2006-1092
40	20160701	Decreto di liquidazione	n°045	S10_009 Macomer CIPE 79
41	20160706	Decreto di liquidazione	n°046	2011-0005
42	20160712	Decreto di liquidazione	n°047	2011-0022
43	20160727	Decreto di liquidazione	n°050	2007-0027
44	20160802	Decreto di liquidazione	n°051	2005-1102
45	20160804	Decreto di liquidazione	n°052	2004-RE02 - per unione
46	20160804	Decreto di liquidazione	n°052	2004-RE02
47	20160809	Decreto di liquidazione	n°053	2014-11
48	20160829	Decreto di liquidazione	n°054	2014-11
49	20160906	Decreto di liquidazione	n°057	2004-545A collaudatore M.Rubiu
50	20160906	Decreto di liquidazione	n°058	2004-480



51	20160912	Decreto di liquidazione	n°060	2004-519
52	20160912	Decreto di liquidazione	n°062	2005-1060B
53	20160913	Decreto di liquidazione	n°063	2004-487a
54	20160922	Decreto di liquidazione	n°065	2006-1061
55	20160923	Decreto di liquidazione	n°066	2005-1048B
56	20160926	Decreto di liquidazione	n°067	2011-0037
57	20160927	Decreto di liquidazione	n°068	2011-0036
58	20160927	Decreto di liquidazione	n°069	2011-0034
59	20160927	Decreto di liquidazione	n°070	2005-1115
60	20160928	Decreto di liquidazione	n°071	2014-02
61	20160928	Decreto di liquidazione	n°072	2011-0013
62	20161003	Decreto di liquidazione	n°073	2005-1021
63	20161003	Decreto di liquidazione	n°074	2006-1125
64	20161003	Decreto di liquidazione	n°075	2006-1093
65	20161004	Decreto di liquidazione	n°076	2004-316A
66	20161004	Decreto di liquidazione	n°077	2004-515 ecc
67	20161004	Decreto di liquidazione	n°078	2004-531
68	20161007	Decreto di liquidazione	n°079	2011-0019
69	20161007	Decreto di liquidazione	n°080	2006-1160
70	20161007	Decreto di liquidazione	n°081	FD_005-2
71	20161012	Decreto di liquidazione	n°082	2006-1026
72	20161017	Decreto di liquidazione	n°083	Guccione
73	20161020	Decreto di liquidazione	n°085	2004-480
74	20161024	Decreto di liquidazione	n°088	2005-1099b
75	20161024	Decreto di liquidazione	n°089	2005-RE04
76	20161102	Decreto di liquidazione	n°090	2006-1093
77	20161102	Decreto di liquidazione	n°091	2004-480
78	20161103	Decreto di liquidazione	n°092	G.Pili (collaudo 2005-1004P)
79	20161128	Decreto di liquidazione	n°097	2014-11
80	20161214	Decreto di liquidazione	n°103	2004-317
81	20161214	Decreto di liquidazione	n°104	PBM (42bis Gerrei 2004-513)
82	20161215	Decreto di liquidazione	n°105	I.Garau (collaudo 2005-1010P)
83	20161216	Decreto di liquidazione	n°106	2004-RE32
84	20161216	Decreto di liquidazione	n°107	2004-RE33
85	20161216	Decreto di liquidazione	n°108	2004-RE34
86	20161216	Decreto di liquidazione	n°109	2004-RE35

Il Direttore Generale  
Ing. Paolo Porcu