

Organi di amministrazione e gestione con l'indicazione delle rispettive competenze da replicare per ogni organo		
DATO DA PUBBLICARE	CONTENUTO	NOTE
Denominazione	Direzione Generale	
Competenze	Il Direttore svolge le funzioni attribuitegli dalla L.R. 4/2015 e dallo statuto	
Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Direzione Generale – Servizio Affari Istituzionali – Ufficio Protocollo, Archivio, pubblicazione	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	Gestione protocollo e flussi documentali; Gestione archivio corrente e di deposito; Digitalizzazione e dematerializzazione documenti; Conservazione documenti informatici; Gestione centralino; Supporto di segreteria alle attività del Direttore Generale	
Nominativo	Andrea Cappelli	
Qualifica	Direttore Generale	Dal 1 aprile 2026, per la durata del CIA

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600625	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	andrea.cappelli@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	

Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Direzione Generale – Servizio Affari Istituzionali – Ufficio Supporto legale, URP e Comunicazione Istituzionale	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	svolge funzioni di analisi e interpretazione della normativa al fine di fornire il supporto alla Direzione, alle Aree e agli organi. Cura la programmazione e realizzazione delle attività di comunicazione istituzionale al fine di valorizzare l'operato dell'Ente.	
Nominativo	Andrea Cappelli	
Qualifica	Direttore Generale	

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600625	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	andrea.cappelli@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Direzione Generale – Servizio Affari Istituzionali – Ufficio Segreteria Organi	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	Supporto organizzativo e di segreteria alle attività del Direttore e degli Organi dell'Ente; Gestione dei rapporti tra Ente d'Ambito e Gestore del S.I.I., ARERA, ANEA Comuni ed altre PPAA; Verbalizzazione di tutte le riunioni su richiesta del Dirigenti.	
Nominativo	Andrea Cappelli	
Qualifica	Direttore Generale	

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600625	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	andrea.cappelli@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Direzione Generale – Servizio Affari Istituzionali – Ufficio Prevenzione corruzione trasparenza – procedimenti disciplinari	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	supporta il RPCT (individuato nel Direttore Generale) al fine di garantire il pieno e corretto adempimento delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 e alla Legge 190/2012 secondo quanto disposto dal PTPCT	
Nominativo	Andrea Cappelli	
Qualifica	Direttore Generale	

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600625	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	andrea.cappelli@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Direzione Generale – Servizio sistemi informativi	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	Assicura che i sistemi informativi siano sviluppati e gestiti in modo da fornire un servizio efficiente agli utenti. Garantisce la piena efficienza dei dispositivi. Promuove forme avanzate di trasmissione di dati e informazioni tra gli uffici e l'esterno	
Nominativo	Andrea Cappelli	
Qualifica	Direttore Generale	

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600625	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	andrea.cappelli@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti – Uffici Pianificazione, Approvazione progetti, Espropri, Monitoraggio	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	Verifica la corretta pianificazione finanziaria degli interventi del SII. Coordina le attività di approvazione e le procedure di esproprio relative ai progetti degli interventi del SII. Tiene i rapporti con l'ARERA per quanto riguarda i metodi tariffari.	
Nominativo	Francesca Salis	
Qualifica	Dirigente tecnico	

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600634	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	Francesca.salis@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio regolazione tariffari. Uffici predisposizioni tariffarie, rapporti con ARERA	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	Attività che riguardano gli aspetti economici e finanziari che hanno effetti sulla tariffa, tra cui la predisposizione dei piani tariffari in applicazione della metodologia di calcolo vigente e la validazione dei dati di input del calcolo tariffario.	
Nominativo	Francesca Salis	
Qualifica	Dirigente tecnico	

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600634	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	francesca.salis@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio controllo del gestore. Uffici controllo standard disciplinare, controllo analogo	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	Verifica del raggiungimento da parte del Gestore degli standard tecnici ed organizzativi. Formulazione di indirizzi operativi sulle modalità di controllo. Supporto alle attività della Commissione per il controllo analogo.	
Nominativo	Francesca Salis	
Qualifica	Dirigente tecnico	

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600634	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	francesca.salis@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	

Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Area Amministrazione e Finanze – Servizio contabilità, bilancio e patrimonio. Uffici bilancio previsione consuntivo, gestione contabile, patrimonio, economato	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	Compete al Servizio la programmazione e gestione finanziaria e contabile dell'Ente. Tenuta dell'inventario, gestione cassa economale.	
Nominativo	Anna Rita Depani	
Qualifica	Dirigente amministrativo	Art. 110 (mandato del Presidente), proroga fino al 30 aprile 2028

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600628	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	rita.depani@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Area Amministrazione e Finanze – Servizio gare, contratti e acquisti. Uffici gare e contratti, acquisti	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	Il Servizio è responsabile dei procedimenti di affidamento di lavori, beni e servizi ai sensi del codice dei contratti, esclusi i servizi di ingegneria ed architettura, nonché del conferimento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza.	
Nominativo	Anna Rita Depani	
Qualifica	Dirigente amministrativo	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600628	

Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	rita.depani@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Area Amministrazione e Finanze – Servizio gestione risorse umane.	
Denominazione o Ufficio non di livello dirigenziale	–	
Competenze	Il Servizio è preposto a tutte le attività connesse alla gestione del personale e dei collaboratori esterni dell'Ente.	
Nominativo	Anna Rita Depani	
Qualifica	Dirigente amministrativo	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600628	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	rita.depani@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	

Altre figure:

Elevate Qualificazioni		
Nominativo	Maurizio Mulas	
Qualifica	Funzionario incaricato di E.Q. del servizio "pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti" dell'Area Pianificazione Programmazione e Controllo del Gestore - dal 1/6/2024 al 31/05/2026.	Rinnovo fino al 31/05/2028
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600642	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	maurizio.mulas@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Elevate Qualificazioni		
Nominativo	Giovannino Tanca	
Qualifica	Funzionario incaricato di E.Q. dell'Ufficio espropri - servizio "pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti" dell'Area Pianificazione Programmazione e Controllo del Gestore - dal 1/6/2024 al 31/05/2026.	Rinnovo fino al 31/05/2028
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600645	

Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	giovannino.tanca@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
Elevate Qualificazioni		
Nominativo	Silvia De Antoniis	
Qualifica	Funzionario incaricato di E.Q. degli Uffici "Prevenzione corruzione e trasparenza" e "Supporto legale" - servizio "affari istituzionali" dell'Area Direzione Generale - dal 1/6/2024 al 31/05/2026.	Rinnovo fino al 31/05/2028
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600631	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	silvia.deantoniis@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	

RSPP		
Nominativo	Michele Mura	
Qualifica	Funzionario incaricato - adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro	

Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600635	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	michele.mura@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	

RLS		
Nominativo	Giuseppe Bosco	
Qualifica	Istruttore - adempimenti in materia di tutela di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600627	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	giuseppe.bosco@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	

RTD

Nominativo	Andrea Cappelli	
Qualifica	Dirigente incaricato - adempimenti in materia di transizione al digitale	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600625	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	andrea.cappelli@egas.sardegna.it	
Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	

RPCT		
Nominativo	Andrea Cappelli	
Qualifica	Dirigente incaricato - adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0704600625	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	andrea.cappelli@egas.sardegna.it	

Casella di posta elettronica certificata	protocollo@pec.egas.sardegna.it	
---	---------------------------------	--

RPD (soggetto esterno)		
Nominativo	Rete Entionline All Privacy	
Soggetto individuato quale referente per il Titolare/Responsabile:	Guido Paratico	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	0376.1577119	
Casella di posta elettronica ordinaria (PEO)	consulenza@entionline.it	
Casella di posta elettronica certificata	guido.paratico@mantova.pecavvocati.it	

ORGANIGRAMMA**Organigramma**

[https://www.egas.sardegna.it/trasparenza/ente 3/upload/trasp/20160630 DCI n. 16 All.to A o rganigramma.pdf](https://www.egas.sardegna.it/trasparenza/ente%203/upload/trasp/20160630%20DCI%20n.%2016%20All.to%20A%20o%20rganigramma.pdf)