N. 233 del 27 dicembre 2017

ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di idonei collocati in vigenti graduatorie a tempo indeterminato per il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo cat D1 del comparto Regioni Ordinarie ed Autonomie Locali per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti dello stesso profilo per il Servizio Gare Contratti e Acquisti e per il Servizio Supporto legale, URP e comunicazione istituzionale.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con L.R. 4 febbraio 2015, n. 4, come modificata dalla L.R. 11 dicembre 2017, n. 25, il Consiglio regionale della Sardegna, in attuazione del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 ha istituito l'Ente di governo dell'ambito della Sardegna, dotato di personalità giuridica e autonomia organizzativa e patrimoniale, a cui sono attribuite le funzioni di organizzazione territoriale del servizio idrico integrato;
- ai sensi della suddetta L.R. n. 4/2015 il nuovo Ente succede, a decorrere dal 1° gennaio 2015, in tutte le posizioni giuridiche ed economiche attribuite alla Gestione Commissariale istituita ai sensi della L.R. 8 febbraio 2013, n. 3 ss.mm.;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 2 marzo 2015 si è preso atto della L.R. 4/2015;
- in applicazione dell'art.11 del disposto normativo sopra citato, il Presidente della Regione in data 2 aprile 2015 ha proceduto alla convocazione ed all'insediamento del Comitato Istituzionale d'Ambito;
- durante la seduta del 26 giugno 2015, preso atto della nuova composizione del Comitato, è stato eletto il nuovo Presidente, individuato nella persona del sindaco di Sassari, Dott. Nicola Sanna;
- con Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 10 del 22 luglio 2015, come rettificata con Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 12 del 5 agosto 2015, è stato stabilito di conferire l'incarico di Direttore Generale dell'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna all'Ing. Paolo Porcu (rep. contratti n. 9 del 1 settembre 2015).
- con Decreto del Presidente del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 2 del 22 dicembre 2016 si è disposto di conferire alla dott.ssa. Maria Laura Saba, vincitrice della selezione per titoli e colloquio indetta con Determinazione Dirigenziale n. 113 del 12 agosto 2016 per la copertura di un posto di Funzionario Contabile D3, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa dei servizi dell'Area Amministrazione e Finanze, "Servizio contabilità, bilancio e patrimonio", "Servizio gestione risorse umane", "Servizio gare, contratti e acquisti", per n. 15 mesi, decorrenti dal 1 gennaio 2017 e sino al 1 aprile 2018.

Visto lo Statuto dell'Ente di governo dell'ambito della Sardegna.

Richiamata la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 5 del 22 febbraio 2017 recante "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 e del piano occupazionale dell'Ente, ricognizione delle eccedenze di personale", come modificata dalle Deliberazioni n. 26 del 29 giugno 2017 e n. 29 del 26 luglio 2017.

Rilevato che, in attuazione delle suddette deliberazioni, con Determinazione Dirigenziale n.84 del 22 giugno 2017:

- è stata avviata la procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.

165 per la copertura di n. 3 posti di cui:

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo per il Servizio gare, contratti e acquisti;
- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo per il Servizio supporto legale, URP e comunicazione istituzionale;
- n. 1 Istruttore Direttivo Contabile per il Servizio contabilità, bilancio e patrimonio;
- sono stati approvati i bandi di mobilità volontaria esterna predisposti sulla base delle norme vigenti, unitamente allo schema di domanda di partecipazione alla procedura.

Dato atto che:

- i bandi di cui sopra sono stati pubblicati sulla pagina principale del sito internet dell'Ente e presso l'Albo Pretorio dal 26/06/2017 al 10/08/2017;
- entro tale termine sono pervenute, per le selezioni di cui ai primi due punti:
    - n. 2 domande di partecipazione alla selezione per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo per il Servizio gare, contratti e acquisti;
    - n. 4 domande di partecipazione alla selezione per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo per il Servizio supporto legale, URP e comunicazione istituzionale;

Rilevato che con Determinazione Dirigenziale n. 220 del 19 dicembre 2017 sono state approvate le graduatorie di merito delle suddette selezioni.

Preso atto che con nota acquisita al prot. n. 6531 del 22 dicembre 2017 la candidata risultata vincitrice delle due selezioni ha comunicato la propria rinuncia ad entrambe le posizioni, e che non risultano altri soggetti idonei nelle graduatorie approvate.

Dato atto che tra gli indirizzi stabiliti dal Comitato Istituzionale d'Ambito con Deliberazione n. 35 del 20 settembre 2017 è stata prevista la possibilità di utilizzare le graduatorie vigenti di pubblici concorsi di altre Pubbliche Amministrazioni del comparto Regioni – Enti Locali per assunzioni di personale a tempo determinato e/o indeterminato in ossequio ai principi costituzionali di trasparenza e imparzialità ed efficienza dell'azione amministrativa con contestuale definizione dei criteri cui attenersi per l'utilizzo di tale possibilità e dal procedimento da seguire per l'individuazione della graduatoria.

Vista la normativa vigente in materia ed in particolare:

- l'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, il quale sancisce che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della legge 3/2003, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- l'art. 1, comma 1 del D.L. 244/2016 che ha prorogato al 31/12/2017 e l'emendamento alla Legge di Bilancio 2018 che ha prorogato al 31/12/2018 l'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato approvate successivamente alla data di entrata in vigore del decreto-legge 31 agosto 2013, relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni.

Ritenuto pertanto opportuno avviare la procedura finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1 per il Servizio Gare Contratti e Acquisti dell'Area Amministrazione e Finanze e per il Servizio Supporto legale, URP e comunicazione istituzionale dell'Area Direzione Generale mediante utilizzo di graduatorie approvate da enti appartenenti al comparto Regione ed Autonomie Locali in seguito a selezioni pubbliche indette per la copertura di posti a tempo indeterminato, in profilo professionale analogo o equivalente a quello da coprire.

Visto lo schema di avviso di manifestazione di interesse per idonei collocati in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e la normativa correlata in materia di pubblico impiego.

Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 con il quale è stato approvato il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il D. Lgs. N. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare l'articolo 107, regolante funzioni e responsabilità della dirigenza.

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Rilasciato inoltre il parere favorevole di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

DETERMINA

Di considerare la premessa come parte integrante della presente determinazione.

Di procedere, in esecuzione delle DCI n. 5 del 22 febbraio 2017, n. 26 del 29 giugno 2017 e n. 29 del 26 luglio 2017, nonché nel rispetto degli indirizzi della DCI n. 35 del 20 settembre 2017, ad avviare la procedura finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Ammnistrativo cat. D1, per il Servizio Gare Contratti e Acquisti dell'Area Amministrazione e Finanze e per il Servizio Supporto legale, URP e comunicazione istituzionale dell'Area Direzione Generale mediante utilizzo di graduatorie approvate da enti appartenenti al comparto Regione ed Autonomie Locali in seguito a selezioni pubbliche indette per la copertura di posti a tempo indeterminato, in profilo professionale analogo o equivalente a quello da coprire.

Di dare atto che l'avvio di tale procedimento è consentito in ragione dell'esito della procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, nonché dell'esito negativo della procedura prevista dall'art. 34bis del D.Lgs. 165/2001.

Di approvare gli allegati avvisi per l'individuazione di graduatorie approvate da altre pubbliche amministrazioni del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo per il Servizio Gare Contratti e Acquisti, unitamente allo schema di domanda di partecipazione alla procedura (Modello 1), e di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo per il Servizio Supporto legale, URP e comunicazione istituzionale, unitamente allo schema di domanda di partecipazione alla procedura (Modello 1).

Di procedere alla pubblicazione degli avvisi pubblici per trenta giorni consecutivi all'albo pretorio, sulla pagina principale del sito internet dell'Ente e nella sezione "amministrazione trasparente", sotto-sezione "concorsi", nonché di prevedere ulteriori forme di pubblicità.

Di dare atto che il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile e che pertanto diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità tecnica.

Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Affari Istituzionali per l'avvio degli atti di competenza.

Responsabile della P.O. A.A.F.
Dott.ssa Maria Laura Saba

Il Direttore Generale
Ing. Paolo Porcu

Area Amministrazione e Finanze **Servizio Contabilità**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il presente provvedimento è regolare sotto il profilo contabile e della copertura finanziaria. Si appone pertanto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Cagliari, _____.

N°	Impegno	Accertamento	Capitolo	Anno	Importo
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Il Direttore Generale

(Ing. Paolo Porcu)

_____

Responsabile del procedimento contabile

Area Direzione Generale **Servizio Affari Istituzionali**

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto, esecutivo ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile che ne attesta la copertura finanziaria, è in corso di pubblicazione all'Albo di questo Ente a partire dalla data odierna per quindici giorni consecutivi.

Cagliari, _____.

Il Funzionario

(Dott. _____)

Area Direzione Generale **Servizio Affari Istituzionali**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo di questo Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Cagliari, _____.

Il Funzionario

(Dott. _____)