



ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA

AVVISO PUBBLICO

**MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D1**

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- L'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni (Testo Unico Pubblico Impiego) che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse e che testualmente recita: *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza”*;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il vigente Statuto dell'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna;
- la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 39 del 28.07.2021, recante *“Approvazione del testo aggiornato del Regolamento per l'accesso all'impiego”*.
- la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 56 del 20 dicembre 2021, recante *“Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e del piano occupazionale dell'Ente, ricognizione delle eccedenze di personale”* e le successive deliberazioni di modifica,
- la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 57 del 7 dicembre 2022, recante *“Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 e del piano occupazionale dell'Ente, ricognizione delle eccedenze di personale”*,

in esecuzione della propria Determinazione Dirigenziale n. 440 del 12 dicembre 2022.

RENDE NOTO

Articolo 1

Indizione bando di mobilità

È indetta una procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'Area Pianificazione Programmazione e Controllo del Gestore.

La procedura relativa al presente avviso di mobilità è in ogni caso subordinata all'esito negativo della distinta procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, avviata in data 29 novembre 2022 con nota prot. EGAS 8443/2022.

Articolo 2

Criteri per la copertura del posto

La selezione della figura professionale da assumere avverrà per titoli e per colloquio.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile per la professionalità ricercata.

Articolo 3

Requisiti richiesti per l'ammissione.

Possono partecipare alla presente selezione i dipendenti di ruolo assunti a tempo pieno ed indeterminato in servizio presso una delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, in possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio:

Diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento in Ingegneria Civile o altra laurea equipollente per legge, conseguita con il vecchio ordinamento (DL) o in alternativa Laurea Specialistica (LS) di cui al DM 509/1999 o Laurea magistrale di cui al DM 270/2004, equiparate al citato Diploma di Laurea del vecchio ordinamento. La dichiarazione del possesso di un diploma di laurea equipollente ad uno di quelli sopra elencati deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;

2) inquadramento nella categoria giuridica D1 o equivalente con il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico o profilo equivalente, alla data di pubblicazione del presente bando:

3) anzianità di servizio di almeno ventiquattro mesi precedenti la scadenza del bando nel medesimo o equivalente profilo rispetto a quelli cui si riferisce il posto messo a concorso;

4) assenza di procedimenti disciplinari in corso e di procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nel corso degli ultimi due anni;

5) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che, secondo le norme vigenti, possono impedire l'instaurarsi del rapporto di impiego;

6) dichiarazione di impegno all'esibizione del nulla osta incondizionato al trasferimento per mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza entro la data indicata dall'EGAS all'esito della procedura selettiva.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura e mantenuti al momento dell'assunzione.

Il mancato possesso dei requisiti da parte dei candidati determina l'automatica esclusione dalla procedura o il decadimento da eventuali benefici già conseguiti.

Con riguardo al punto 1, si precisa che il medesimo costituisce un requisito di partecipazione e che, pertanto, l'inquadramento nella categoria giuridica D1 o equivalente e il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico non integrano, in assenza del prescritto titolo di studio, i presupposti di ammissione.

Articolo 4

Termini e modalità di presentazione della domanda.

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di nullità, la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (Modello 1), entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi ragione, degli Uffici dell'Ente, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa utile.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo concorsi@pec.egas.sardegna.it. L'oggetto della pec dovrà riportare la seguente dicitura: "Avviso pubblico di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico".

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute all'Ente in data successiva alla scadenza prevista. Farà fede la data di effettiva ricezione da parte dell'Ente.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente ed in particolare dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale", è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di apposita posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuta valida la trasmissione della

domanda di partecipazione e dei relativi allegati da casella di posta elettronica non personale né semplice/ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopraindicato.

L'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, né per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda di partecipazione, redatta su apposito modello (Modello 1), debitamente compilata e sottoscritta, dovrà recare:

- i dati personali del candidato;
- l'indicazione dell'Amministrazione di appartenenza, l'inquadramento giuridico nella categoria giuridica D1 o della categoria equipollente, nonché l'esatta tipologia del profilo professionale e delle mansioni svolte;
- il possesso di uno dei diplomi di laurea richiesti all'art. 3, con l'esatta indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, dell'anno accademico in cui è stato conseguito e della votazione finale riportata;
- l'indicazione di non aver procedimenti disciplinari in corso e di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nel corso degli ultimi due anni;
- l'indicazione di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione o, in caso affermativo, le eventuali condanne penali e gli eventuali carichi pendenti;
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, per gli adempimenti connessi alla procedura.

A pena di esclusione, alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- dichiarazione di impegno all'esibizione del nulla osta incondizionato al trasferimento per mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza entro la data indicata dall'EGAS all'esito della procedura selettiva;
- il curriculum vitae, formativo e professionale, datato e sottoscritto, dal quale risultino i titoli di studio posseduti, il piano di studi, i periodi lavorativi, con indicazione dei ruoli e delle funzioni ricoperte nell'Ente di provenienza ed in eventuali altri Enti, le esperienze professionali maturate, i corsi di perfezionamento e di aggiornamento nonché ogni altra informazione che concorra alla valutazione professionale in rapporto al posto da ricoprire;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Sono escluse le domande:

- incomplete nei dati di individuazione del soggetto che presenta istanza, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei necessari requisiti professionali;
- prive della dichiarazione di impegno all'esibizione del nulla osta incondizionato al trasferimento per mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza entro la data indicata dall'EGAS all'esito della procedura selettiva;
- presentate da soggetti per i quali ricorra una qualunque altra causa di esclusione dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Articolo 5

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese.

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nell'allegato curriculum formativo-professionale hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli articoli 43 e 46 del D.P.R.

28 dicembre 2000, n. 445, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli articoli 47 e 48 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, l'Ente si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie.

Qualora in esito a dette verifiche venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Articolo 6

Commissione giudicatrice

Tutte le domande, pervenute entro il termine perentorio previsto all'articolo 4 del presente avviso, saranno preliminarmente esaminate da apposita commissione giudicatrice da nominarsi a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle stesse. L'ammissione dei concorrenti alla procedura selettiva sarà in seguito disposta con provvedimento del Direttore Generale.

La commissione sarà composta ai sensi del vigente regolamento per l'accesso all'impiego di cui alla Deliberazione n. 39 del 28 luglio 2021, che si applica in quanto compatibile con il presente avviso.

Gli esperti devono essere inquadrati in posizioni di lavoro almeno pari rispetto a quella propria dei posti messi a concorso.

Almeno un terzo dei posti della commissione di concorso è riservato alle donne, salva motivata impossibilità.

Ai componenti esterni spetta un compenso da liquidarsi sulla base degli importi stabiliti dalla normativa vigente.

Articolo 7

Valutazione delle domande.

La selezione verrà effettuata mediante una prima valutazione dei titoli posseduti dai concorrenti, sulla base dei seguenti elementi debitamente documentati:

- TITOLI DI STUDIO PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE, TITOLI DI SERVIZIO E TITOLI VARI, per un punteggio massimo attribuibile di 10 punti, in analogia a quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento per l'accesso all'impiego di cui alla Deliberazione n. 39 del 28 luglio 2021.

Articolo 8

Modalità di svolgimento del colloquio.

Il colloquio è finalizzato a valutare le conoscenze tecniche, la professionalità, le pregresse esperienze, le attitudini e le motivazioni dei candidati.

Nella valutazione del colloquio la Commissione giudicatrice dovrà tener conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Profili motivazionali del candidato;
- Capacità espositiva;
- Competenze tecnico-professionali specifiche per il ruolo da ricoprire.

Le competenze tecnico-professionali richieste per il ruolo da ricoprire saranno verificate sulla base della conoscenza delle seguenti materie:

- normativa sui lavori pubblici;
- progettazione di opere afferenti al Servizio Idrico Integrato;
- normativa che regola il funzionamento delle amministrazioni pubbliche con particolare riferimento all'ordinamento degli enti locali;
- disciplina del Servizio Idrico Integrato, con particolare riferimento al D.Lgs. 152 – sezione III e alle attività e linee di intervento attribuite alla competenza dell'EGAS con la L.R. 4/2015 e ss.mm;
- disciplina del Servizio Idrico Integrato discendente dalla regolamentazione ARERA;
- disciplina delle procedure di esproprio.

L'elenco dei candidati convocati al colloquio, unitamente all'indicazione del punteggio attribuito dalla commissione ai titoli, del calendario e della sede del colloquio, saranno pubblicati sul sito Internet dell'ente <http://www.egas.sardegna.it> almeno 10 giorni prima della data prevista per lo svolgimento degli stessi.

Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla procedura di mobilità.

I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio senza alcun altro preavviso, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla partecipazione, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicato.

L'assenza al colloquio sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura.

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione un punteggio massimo di punti 30 per la valutazione del colloquio di ogni singolo candidato.

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno conseguito una votazione di almeno 21/30 al colloquio. A parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 ed all'art. 3, comma 7 della L. 127/1997.

É fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere all'assegnazione del posto di cui al presente avviso qualora nessuna candidatura risulti idonea.

Articolo 9

Formazione della graduatoria.

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione giudicatrice, sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, predisporrà la graduatoria sommando il punteggio attribuito alla valutazione dei titoli a quello conseguito in sede di colloquio.

In caso di parità di punteggio tra uno o più candidati, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 ed all'art. 3, comma 7 della L. 127/1997.

L'Amministrazione procederà all'utilizzo della graduatoria fino alla copertura dei posti oggetto della procedura di mobilità.

L'inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

Dalla pubblicazione della graduatoria decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

Successivamente alla formazione della graduatoria il candidato risultato vincitore dovrà esibire il nulla osta incondizionato al trasferimento da parte dell'amministrazione di provenienza, entro il termine indicato dall'EGAS.

La mancata esibizione del sopra citato nulla osta è considerata equivalente alla rinuncia all'assunzione e determina lo scorrimento della graduatoria.

Articolo 10

Sottoscrizione del contratto.

La presa in servizio del vincitore è subordinata alla stipula di un accordo di cessione del contratto di lavoro con l'Amministrazione di provenienza.

Il vincitore è esente dall'obbligo del periodo semestrale di prova, purché abbia superato analogo periodo presso l'Amministrazione di provenienza.

Il dipendente conserva la posizione economica acquisita all'atto del trasferimento all'interno della categoria giuridica D1 di cui al vigente CCNL Funzioni locali, ivi compresa l'anzianità maturata.

Il candidato eventualmente individuato nella graduatoria di cui alla presente procedura di mobilità sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato di cui al vigente CCNL Comparto Funzioni locali.

La costituzione del rapporto di lavoro è comunque subordinata alla positiva verifica dei requisiti dichiarati, nonché al possesso dei requisiti prescritti in materia di pubblico impiego.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alle procedure selettive e con i curricula saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale cessione del contratto di lavoro subordinato e verranno utilizzati per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento di assunzione.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare di avere preso visione della predetta informativa.

Articolo 12

Disposizioni finali.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio, sulla pagina principale del sito internet dell'Ente, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

Tutte le comunicazioni nei confronti dei candidati sono pubblicate nel sito internet dell'Ente e hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Per quanto non contemplato espressamente dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

La tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale.

La comunicazione di avvio del procedimento ex art. 7 della L. 241/1990 si intende sostituita dalla presente selezione e dall'atto di adesione alla stessa da parte dei candidati, attraverso la domanda di partecipazione.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti telefonicamente al servizio gestione risorse umane dell'Area Amministrazione e Finanze ai seguenti numeri: 0704600629/24, o via mail agli indirizzi protocollo@egas.sardegna.it, protocollo@pec.egas.sardegna.it, concorsi@pec.egas.sardegna.it.

L'Ente si riserva di procedere o meno all'assunzione del candidato che risulterà vincitore, in considerazione di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge e dall'evolversi delle esigenze di servizio che hanno determinato la pubblicazione del bando di mobilità volontaria esterna.

L'Ente, inoltre, si riserva la facoltà di prorogare la data di scadenza di acquisizione delle candidature o di non dar corso alla procedura in oggetto.

È in facoltà dell'Ente, altresì, bandire un concorso pubblico per gli eventuali posti non coperti in esito alla presente procedura di mobilità.

Cagliari, lì 12 dicembre 2022

f.to Il Direttore Generale
Ing. Maurizio Meloni