



**ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA  
SARDEGNA**

---

**AVVISO PUBBLICO**

**PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LO  
SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI ADDETTO STAMPA A SUPPORTO DELLE  
INIZIATIVE DELL'EGAS E DI SOCIAL MEDIA MANAGEMENT PER LA GESTIONE  
DELLA PRESENZA DELL'ENTE SUI SOCIAL NETWORK**

## IL DIRETTORE GENERALE

rende noto che l'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna intende esperire un'indagine esplorativa finalizzata all'affidamento del servizio per lo svolgimento delle attività di addetto stampa a supporto delle iniziative dell'EGAS e di social media management per la gestione della presenza dell'Ente sui social network, per una durata di un anno a decorrere dalla data di stipula di apposito contratto, eventualmente rinnovabile per un altro anno a discrezione dell'Ente, nel rispetto dei principi contemplati nell'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016.

L'affidatario dovrà avere particolare competenza nell'ambito della comunicazione istituzionale al fine di assicurare l'attività di informazione esterna dell'Ente, anche di carattere promozionale, attivando un sistema di relazioni con i media locali (stampa, radio, televisioni, web e social), predisponendo i relativi comunicati e curando l'organizzazione di conferenze stampa ed il servizio di pubblicazione via web e sui social delle notizie riguardanti l'EGAS, come meglio dettagliato nel seguito del presente avviso.

### **1. Finalità e servizi richiesti.**

Il presente avviso pubblico è rivolto all'acquisizione di manifestazioni d'interesse finalizzate all'individuazione di operatori economici dotati di idonea professionalità ed esperienza nell'ambito della comunicazione istituzionale degli enti pubblici, disponibili a svolgere un servizio di supporto per l'Ufficio "Supporto legale, URP e comunicazione istituzionale" nello svolgimento delle attività di comunicazione istituzionale, comprendenti la predisposizione della rassegna stampa quotidiana attraverso la consultazione dei due quotidiani regionali a maggior diffusione e delle testate online, il coordinamento e l'organizzazione di conferenze stampa e/o iniziative pubbliche, la predisposizione di comunicati stampa unitamente alla cura dei rapporti con i media, nonché nell'attuazione degli specifici adempimenti di cui al Piano di comunicazione dell'Ente, ed in particolare:

- il potenziamento ed il monitoraggio dei social network e del sito internet, nell'ottica di un incremento dei followers e degli accessi;
- la promozione della conoscenza dell'Ente da parte dell'utenza, anche mediante la predisposizione e la somministrazione di questionari all'utenza;
- la promozione di seminari nelle scuole, qualora possibile (in considerazione della situazione epidemiologica);
- il supporto alle campagne di comunicazione/sensibilizzazione (es. bonus idrico ecc.) tese a tutelare ed a rafforzare l'immagine dell'ente ed a diffondere le iniziative adottate, individuando di volta in volta i mezzi di informazione più opportuni, compresi i social network;
- la valutazione e la verifica dei risultati ottenuti, dell'impatto e degli effetti generati sul contesto interno ed esterno all'Ente e delle eventuali discrepanze tra questi e gli obiettivi prefissati e l'aggiornamento del Piano.

Il servizio dovrà essere svolto presso la sede dell'EGAS o da remoto secondo le modalità indicate dall'Ente. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere disponibile a partecipare agli incontri, conferenze stampa ecc. organizzati presso la sede dell'Ente o località esterne. A tal fine, come dettagliato all'art. 4, sarà riconosciuto un importo massimo per il rimborso delle spese di trasferta dietro regolare presentazione della documentazione attestante le spese sostenute.

### **2. Durata del servizio.**

La durata del servizio, da aggiudicare secondo le modalità di cui all'art. 6, è di un anno, eventualmente rinnovabile per un altro anno a discrezione dell'Ente, e decorrerà dalla data di stipula del contratto, che sarà concluso mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata.

È fatta salva la facoltà di proroga tecnica del contratto, alle condizioni inizialmente pattuite o più favorevoli per la stazione appaltante e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione della nuova procedura di affidamento.

### 3. Requisiti.

Sono ammessi a presentare domanda gli operatori abilitati presso la categoria AF "marketing e comunicazione esterna/interna" presente su Sardegna CAT, costituiti da professionisti singoli o da società di professionisti che abbiano al loro interno almeno un soggetto in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso, dei seguenti requisiti:

1. insussistenza di una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di gara e dalla stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D.lgs.50/2016;
2. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e non essere sottoposti a procedimenti penali, e non rientrare in nessuna delle situazioni di impedimento a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono richieste inoltre le seguenti competenze specifiche:

1. iscrizione all'Albo dei giornalisti professionisti;
2. documentata e comprovata esperienza professionale;
3. esperienza/e per almeno 3 anni negli ultimi 10 anni nel ruolo di addetto stampa/social media manager/affidatario di servizi/collaborazioni nel campo della comunicazione in favore di una PA;
4. conoscenza dei principali strumenti social e delle loro funzionalità, in particolare applicati alla Pubblica Amministrazione ed agli Enti Locali;
5. conoscenza dei principali strumenti informatici e applicativi;
6. conoscenza delle piattaforme dei social media, nonché delle dinamiche web e del social network;
7. ottime capacità di scrittura e di sintesi.

Le società dovranno indicare il referente, cioè colui che concretamente dovrebbe svolgere l'incarico, il quale dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti sopra citati.

I requisiti richiesti e le precedenti esperienze dovranno essere dichiarati in un curriculum professionale da allegare alla domanda. I requisiti richiesti devono essere posseduti sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande sia al momento dell'eventuale richiesta di preventivo da parte dell'Ente e del successivo eventuale affidamento.

### 4. Compenso

Il compenso stimato per lo svolgimento del suddetto servizio è pari a € 29.000,00 oneri e IVA esclusi.

Sarà inoltre previsto un importo massimo per il rimborso delle spese di trasferta, che sarà riconosciuto dietro regolare presentazione di documentazione attestante le spese sostenute.

### 5. Termini e modalità di presentazione della domanda.

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda, redatta in carta semplice, utilizzando lo schema unito al presente avviso, **entro e non oltre il giorno 8 giugno 2022**, mediante trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.egas.sardegna.it](mailto:protocollo@pec.egas.sardegna.it), riportando nell'oggetto la dicitura "Manifestazione d'interesse allo svolgimento del servizio avente ad oggetto le attività di addetto stampa a supporto delle attività organizzate dall'EGAS e di social media management per la gestione della presenza dell'ente sui social network".

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute all'Ente in data successiva alla scadenza prevista.

La domanda, debitamente sottoscritta, deve inoltre recare:

- l'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini professionali, eventuali altre qualificazioni o abilitazioni riconosciute dall'ordinamento giuridico;

- un curriculum professionale che attesti il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 3 del presente avviso, e da cui possano desumersi i titoli conseguiti (laurea ed eventuali specializzazioni, iscrizione all'Albo professionale di appartenenza, ecc.), l'esperienza maturata nell'esercizio dell'attività professionale, con particolare riferimento a quella svolta presso altri enti locali o altre PP.AA., da documentarsi preferibilmente mediante l'indicazione specifica della tipologia di incarichi affidati al soggetto dichiarante;
- dichiarazione di insussistenza di una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di gara e dalla stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D.lgs.50/2016;
- fotocopia di valido documento di identità del dichiarante.

La domanda, debitamente sottoscritta, deve inoltre contenere:

- l'indicazione dell'abilitazione presso la categoria AF "marketing e comunicazione esterna/interna" presente su Sardegna CAT;
- l'accettazione espressa di tutte le condizioni contenute nell'avviso pubblico;
- l'impegno a fornire ogni documento eventualmente richiesto dall'Ente ed a comunicare ogni cambiamento di indirizzo o recapito telefonico e/o e-mail;
- l'autorizzazione, ai sensi del D.lgs.196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 al trattamento, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali ai fini del procedimento per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti.

Alla domanda può essere allegato qualunque altro documento o titolo ritenuto utile ai fini della propria valutazione.

La domanda ed il curriculum professionale dovranno essere redatti sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76, di consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci. A tal fine può essere utilizzato lo schema di domanda allegato al presente avviso.

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- incomplete nei dati di individuazione del richiedente, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei necessari requisiti professionali;
- presentate da soggetti per i quali ricorra una qualunque altra causa di esclusione dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

## **6. Modalità di affidamento dell'incarico.**

L'Ente provvederà alla verifica della pertinenza e compiutezza della domanda e del possesso dei requisiti richiesti, desumibili dal curriculum.

Agli operatori economici esclusi per inammissibilità e/o non ricevibilità della domanda sarà data comunicazione scritta in merito.

Il servizio sarà affidato nel rispetto dei principi di rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza ed economicità. A tal fine, l'EGAS individua un operatore economico, tra coloro che hanno manifestato interesse e che possiedono i requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso, al quale inviare la richiesta di un'offerta economica tramite la piattaforma SardegnaCat.

Il servizio sarà affidato, con Determinazione del Direttore Generale, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lettera a) del DL. 76/2020, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1 comma 1 L. 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii.

Il servizio decorrerà dalla data di sottoscrizione delle lettere commerciali di affidamento.

## **7. Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679") l'Amministrazione informa che tratterà i dati contenuti nella presente nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto l'Ente.

Il Titolare del trattamento è l'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna, con sede in Cagliari, Via Cesare Battisti 14, nella persona del Presidente e legale rappresentante pro tempore.

L'indicazione del Responsabile della Protezione Dati ed i dati di contatto sono pubblicati sul sito dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati personali forniti, che trovano la propria base giuridica nell'ambito del procedimento in oggetto, sono necessari per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Nel caso in cui dovessero instaurarsi controversie, i dati saranno trattati ai fini della difesa degli interessi dell'Ente.

I dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso del Professionista salve le eventuali comunicazioni che si dovessero rendere necessarie ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

L'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui al presente articolo.

In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22 del GDPR, e dunque i diritti di accesso ai dati oggetto di trattamento, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, di opporsi al trattamento, nonché di revocare il proprio consenso con la conseguenza, in questo ultimo caso, dell'impossibilità di prosecuzione dell'incarico.

## **8. Disposizioni generali**

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa e non è prevista la formazione di alcuna graduatoria.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente avviso o di non procedere all'affidamento in caso di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili o di disposizioni che impedissero il conferimento dell'incarico.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale Ing. Maurizio Meloni. Referente dell'istruttoria è la dipendente Silvia De Antoniis.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti via mail agli indirizzi [protocollo@egas.sardegna.it](mailto:protocollo@egas.sardegna.it) e [protocollo@pec.egas.sardegna.it](mailto:protocollo@pec.egas.sardegna.it).

## **9. Pubblicità**

Ai fini dell'adeguata pubblicità il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio e sulla pagina principale del sito internet dell'Ente, nonché nella sotto-sezione "bandi e contratti" della sezione "amministrazione trasparente" e nella sezione "Atti soggetti esterni" del sito internet della Regione.

Cagliari, 30 maggio 2022.

\_\_\_\_\_  
IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Maurizio Meloni